



CIG: 6341735546 CUP: D56G15000660009

Nell'ambito del progetto **PROMETEO 4.0** finanziato dalla Regione Toscana con il contributo del **Fondo Sociale Europeo**, le agenzie SMILE Toscana, IAL Toscana ed ENFAP Toscana, partner dell'ATI di progetto, informano che sarà attivato il seguente corso:

AP.041.0: GESTIONE DEL MAGAZZINO - 40 ore
(Settore: TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO)

Finalità: l'attività formativa ha l'obiettivo di consentire l'acquisizione di competenze quali: compilazione delle schede di carico e scarico su supporto informatico o su supporto cartaceo immediatamente al ricevere o all'uscire dal magazzino della merce effettuando tutte le registrazioni previste; tenuta delle scritture contabili (carico e scarico).

Destinatari: il corso si rivolge a tutti gli utenti degli sportelli **PROMETEO 4.0**: Tutte le lavoratrici/lavoratori non in possesso di un contratto di lavoro a tempo indeterminato. A tutte le lavoratrici/lavoratori che si trovano nelle seguenti situazioni di crisi aziendale: Cassa integrazione ordinaria, straordinaria, in deroga e Contratto di solidarietà; beneficiari di politiche passive collegate a indennità di partecipazione a politiche attive.

Priorità di accesso: nessuna priorità prevista **Requisiti in ingresso:** Adempimento dell'obbligo di istruzione; aver adempiuto al diritto-dovere o eseme prosciolto Se cittadini stranieri essere in possesso di una conoscenza non inferiore al livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue della lingua italiana orale e scritta.

N° Allievi: i corsi potranno essere avviati con un numero minimo di **6 allievi e un numero massimo di 20**

CONOSCENZE	Procedure informatiche per compilare le schede di carico e scarico- Scritture complesse e coordinate per registrare contabilmente le operazioni di magazzino. Stato degli ordini in fase di realizzazione nel magazzino per registrare compiutamente tutte le operazioni
CAPACITA'	Compilare le schede di carico e scarico su supporto informatico o su supporto cartaceo immediatamente al ricevere o all'uscire dal magazzino della merce effettuando tutte le registrazioni Previste. Curare la tenuta delle scritture contabili (carico e scarico) debitamente documentate al fine di realizzare la costante concordanza tra carico contabile e consistenza effettiva di ogni singolo articolo. Inoltre agli uffici dell'azienda interessati alle comunicazioni i documenti di trasporto delle merci in ingresso ed in uscita nonché le variazioni contabili relative alle rettifiche a seguito di ammanchi, rottura, distruzione, ecc. delle merci -Registrare attraverso scritture complesse e coordinate le manifestazioni quantitative fisiche e i connessi valori monetari delle merci acquisite, conservate o distribuite nel magazzino-Registrare contabilmente eventuali prodotti avariati, ammanchi, rotture e/o distruzione di merci dovute a errate manovre di spostamento delle merci

UNITA' FORMATIVE:

UF	CONTENUTI
UF1 - PROCEDURE DI MAGAZZINO	PROCEDURE DI LAVORO: La documentazione tipica del magazzino- Modalità di compilazione della documentazione- Preparazione dei documenti cartacei per l'inserimento informatico- Programmi per la gestione magazzino- Utilizzo dei programmi- Gestione della documentazione di magazzino a livello informatico- Registrazioni informatiche- Modalità di comunicazione informatica tra reparti- Documentazione di carico e scarico- Modalità di compilazione degli ordini- Verifica del materiale mancante e modalità di registrazione

Prove per le verifiche apprendimento: Prova pratica. Il dispositivo di valutazione degli apprendimenti verrà condiviso tra docenti incaricati degli insegnamenti e da un esperto di valutazione degli apprendimenti e certificazione delle competenze.

Attestazione rilasciata: Dichiarazione degli apprendimenti a fronte di una frequenza del 70%

Sede del corso: Prato - Via W. Tobagi, 29/31 - 59100

Sedi sportelli PROMETEO 4.0 : PRATO: PIAZZA MERCATALE, 89; LUN.15,00/17,00 MAR.9,00/13,00 GIOV.16,00/18,00; PRATO: VIA W. TOBAGI, 29/31 LUN. 9,00/13,00 MAR.15,00/17,00 GIOV. 9,00/11,00; PRATO: Viale Vittorio Veneto,80 LUN. 15,00/17,00 GIOV. 9,30/12,30 VEN. 9,30/12,30; POGGIO A CAIANO: Via Giuseppe Verdi, 42 MART. 9,30/12,30 MERC. 15,00/17,00 GIOV. 9,30/12,30

Contatti : orientam.sport.po1@smiletoscana.it, orientamento.po@enfap-toscana.org

Tel. 0574/4591 - 055/7327600

www.prometeo4-0.regione.toscana.it/corsi-attivi/

Periodo di svolgimento: Ottobre - Novembre 2019

Scadenza iscrizioni: 11 Ottobre 2019

Modalità di iscrizione: le domande di iscrizione debitamente compilate e sottoscritte - copia di un documento di identità in corso di validità, possono essere consegnate presso gli sportelli **PROMETEO 4.0** della provincia di svolgimento del corso.

IL CORSO, FINANZIATO DALLA REGIONE TOSCANA CON IL CONTRIBUTO DEL FONDO SOCIALE EUROPEO E' COMPLETAMENTE GRATUITO - LA FREQUENZA E' OBBLIGATORIA